

# 委任状

令和 年 月 日

(あて先) 飯 能 市 長

委任者 住 所.....

氏 名または法人名.....<sup>⑩</sup>  
(代表者名)

生年月日.....

私は、下記の者を代理人として

(年 度) 令和.....年度 納税証明書.....

(税 目) .....

(通 数) .....通

(使用目的) .....

交付申請及び受領する権限を委任します。

代理人 住 所.....

氏 名.....

委任状はこの様式に限りませんが、委任者が個人の場合は自署押印、法人の場合は法人名・代表者名を記名のうえ、代表者印を押印してください。

なお、代理人の方は身分証明書（運転免許証等）を提示してください。

# 委任状

令和 年 月 日

(あて先) 飯 能 市 長

委任者 住 所.....

氏 名または法人名.....  
(代表者名) ⑩

生年月日.....

私は、下記の者を代理人として

(証明書名) 市税に未納がないことの証明

(通 数) .....通

(使用目的) .....

交付申請及び受領する権限を委任します。

代理人 住 所.....

氏 名.....

委任状はこの様式に限りませんが、委任者が個人の場合は自署押印、法人の場合は法人名・代表者名を記名のうえ、代表者印を押印してください。  
なお、代理人の方は身分証明書（運転免許証等）を提示してください。