

個人の融資申込に必要な書類

種 別 書 類 名	個 人		取扱機関	備 考
	- 般	特 別 小 口		
融 資 申 込 書	1 通	1 通	産業振興課	様式第 1 号
経 歴 書	1 通	1 通		// 別紙 1
個人情報提供に関する同意書	1 通	1 通		// 別紙 2
委 任 状	(1 通)	(1 通)		代理の方が提出する場合のみ
課 税 (非 課 税) 証 明 書	1 通	1 通	市民税課	直近 2 年度分 ※非課税の場合は非課税証明書
納 税 証 明 書	1 通	要相談	収税課	証明願 (市税に未納ない証明)
住 民 票	1 通	1 通	市民課	
確 定 申 告 書 (写)	2 通	2 通	紛失の場合は 所沢税務署	直近 2 年分
収支内訳書・貸借対照表 (写)	2 通	2 通	お手持ちの控	直近 2 年分
許 認 可 ※1 (写)	(1 通)	(1 通)		該当業種のみ
見積書・図面・カタログ※2	(1 通)	(1 通)	お手持ちの控	資金用途が設備資金の場合のみ
受 注 明 細 書	(1 通)	(1 通)		建設業で許認可のない場合のみ

※1 許認可が必要な業種の場合は、名義・住所・本店所在地・商号など合致しているものを提出していただきます。

※2 設備の内容によって次の書類が必要になります。

車両・機械等の購入の場合…見積書・カタログ

工場・店舗等の建築、増築の場合…建築確認書 (写)・図面見積書

工場・店舗等の改築の場合…図面・見積書

○証明書類は、原則発行後 3 か月以内のものでお願いします。

○この他、必要に応じて書類や資料等を提出していただく場合があります。