

法定外公共物工事等施行許可申請書

(新規・更新・変更・第 号 年 月 日)
(あて先) 飯 能 市 長

申請人 住所 〒
氏名
電話

代理人 住所 〒
氏名
電話

飯能市法定外公共物管理条例第5条第1項の規定により許可を受けたいので申請します。

法定外公共物の区分	1 水路敷	2 道路敷	3 その他（ ）
工事の目的			
工事の場所	飯能市		地先から 地先まで
工事の概要			
工事の期間	年 月 日から 年 月 日まで 間	工事実施の方法	自己施工・請負施工
添付書類	案内図・公図・平面図・縦断図・横断図・構造図・写真・その他		

記入要領

- （新規・変更・第 号 年 月 日）については、該当するものを○で囲み、変更の場合には、従前の許可書番号及び年月日を記載すること。
- 申請者が法人である場合には、「住所」の欄に主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載すること。代理人の欄には、請負会社名・担当者名を記載すること。
- 変更の許可申請に当たっては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを（ ）書きすること。
- 「法定外公共物の区分」欄は、該当するものを○で囲むこと。
- 「工事の目的」の欄には、工事を必要とする理由を具体的に記載すること。
- 「工事の場所」の欄には、地番まで記載すること。工事が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。
- 「工事の概要」の欄には、工事の種類（例：掘削、切土、盛土、構造物・付属物の設置、移設、撤去等）及び施工数量を記載すること。なお、図面により示す場合はその旨記載すること。
- 「工事実施の方法」の欄には、自分で工事する場合は「自己施工」を、請負によるときは「請負施工」を○で囲むこと。
- 「添付書類」の欄には、添付した書類について○で囲むこと。添付書類の提出部数は2部とする。