様式第1号

飯能市富士見地区行政センター利用許可申請書

　　年　　月　　日

飯能市長

下記のとおり利用したいので申請します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 団　体　名 |  | 利 用 者 番 号 | ２ |  |  |  |  |  |  |
| 責任者 | 住 　所 | 〒 | 申請者 | 住　所 | 〒 |
| 氏 　名 |  | 氏　名 |  |
| 電話番号 | 　　　　(　　　) | 電話番号 | 　　　　(　　　) |
| 利 用 目 的 |  |
| 利　　　用　　　日　　　時 | 利　　　用　　　室　　　名 |
| 年 月 日 | 時　　分～　　時　　分 | □第１会議室　□第２会議室　□第３会議室　　□和　　　室　 □集　会　室 |
| 年 月 日 | 時　　分～　　時　　分 | □第１会議室　□第２会議室　□第３会議室　　□和　　　室　 □集　会　室 |
| 年 月 日 | 時　　分～　　時　　分 | □第１会議室　□第２会議室　□第３会議室　　□和　　　室　 □集　会　室 |
| 年 月 日 | 時　　分～　　時　　分 | □第１会議室　□第２会議室　□第３会議室　　□和　　　室　 □集　会　室 |
| 年 月 日 | 時　　分～　　時　　分 | □第１会議室　□第２会議室　□第３会議室　　□和　　　室　 □集　会　室 |
| 年 月 日 | 時　　分～　　時　　分 | □第１会議室　□第２会議室　□第３会議室　　□和　　　室　 □集　会　室 |
| 年 月 日 | 時　　分～　　時　　分 | □第１会議室　□第２会議室　□第３会議室　　□和　　　室　 □集　会　室 |
| 年 月 日 | 時　　分～　　時　　分 | □第１会議室　□第２会議室　□第３会議室　　□和　　　室　 □集　会　室 |
| 利 用 人 員 | 　　　　人 |
| そ の 他特記事項 | 備 品 | 　□ マイク( 本)　□ 展示パネル( 枚) □ 展示パネル用脚( 本)　　□ ワイヤレスアンプ　 □ CDラジカセ □ その他[　　　　　　　] |
| 特 記事 項 |  |

※　利用時間は30分単位で予約できます。

|  |  |
| --- | --- |
| ｼｽﾃﾑ入力 | 許可書発行 |
|  |  |

※　□内は該当するところにレ印を付けてください。

※　下欄は記入しないでください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 決　　　　裁 | 使　用　料No. | 会　場 | 円　 |
|
| 担当 | リーダー | センター所長 |
| 冷暖房 | 円　 |
|  |  |  |
| 計 | 円　 |