

会議録（１）

| | |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 会議の名称 | 第４回 飯能市介護保険事業計画等策定委員会 |
| 開催日時 | 令和２年１２月２４日（木） 開会 午後１時３０分 閉会 午後２時２０分 |
| 開催場所 | 飯能市役所 本庁舎別館 会議室３ |
| 議長氏名 | 小川 晃男 |
| 出席委員 | 孔 炳龍 笹岡 勉 大野 康 池田徳幸 鈴木正男 木崎幸長 吉田導行 双木和宏 |
| 欠席委員 | 栗林 亨 |
| 説明者の職氏名 | 健康福祉部長 町田守弘 介護福祉課長 五十川美也子 |
| 傍聴者の数 | ０人 |
| 会議次第 | 別紙のとおり |
| 配布資料 | ○飯能市介護保険事業計画及び老人福祉計画（第８期計画）素案 ○市長への答申（案） |
| 事務局職員職氏名 | 健康福祉部 部長 町田 守弘 介護福祉課 課長 五十川美也子 介護保険担当 主幹 加藤かおり 介護予防推進担当 主査 横手 広美 地域包括ケア担当 主査 平沼 正行 〃 主査 栗島 祐介 介護保険担当 主任 村上 久美恵 〃 主任 岩田 葉月 |

会議録（２）

議事録の概要（経過）・決定事項

- 1 開会
- 2 議長あいさつ
- 3 議事
 - 1) 飯能市介護保険事業計画及び老人福祉計画（第８期計画）素案について（公開）

資料に基づき、事務局が説明、質疑応答を行った。
 - 2) 市長への答申（案）について
 - 3) その他
- 4 その他
 - 1) 飯能市介護保険事業計画及び老人福祉計画（第８期計画）策定スケジュール（案）について
資料に基づき、事務局が説明を行った。
 - 2) 答申の伝達
- 5 閉会

会議録（３）

| 発 言 者 | 発 言 内 容 |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事務局 | <p>1 開会</p> <p>2 あいさつ 小川委員長</p> <p>3 議事</p> <p>それでは、議事に入らせていただきます。 よろしくお願ひいたします。</p> |
| 委員長 | <p>しばらくの間、議長を務めさせていただきます。</p> <p>(1) 飯能市介護保険事業計画及び老人福祉計画（第8期計画）素案 についてを議題とします。</p> <p>事務局から説明をお願いします。</p> <p>(資料に基づき、事務局にて説明)</p> |
| 委員長 | <p>前回ありました意見や質問に対する回答を事務局からいただきましたが、さらに質問、ご意見等がありましたらお願いします。</p> |
| 委員 | <p>介護離職者ゼロについては、埼玉県ケアラー支援条例とリンクしていければ良いと思います。埼玉県ケアラー支援条例は全国で初めてのことですが、飯能市のどこが所管することになりますか、またどのように進めていくのか教えてください。</p> |
| 事務局 | <p>ひとつの部署ではなく、福祉部門全体で対応する形になります。</p> <p>介護福祉課では高齢者部門ですが、認知症カフェや高齢者施設でのショートステイを利用することも家族介護者の負担軽減につながり、ケアラー支援といえます。子ども、子育て世代に関することは、子育て支援課、また障害者に関する施策については、障害者福祉課など、それぞれの部門で関わっていくことだと考えています。</p> |

| | |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 委員 | <p>ケアラーという言葉自体は前面に出ないで、今担当している部門が、それぞれやっていくということによろしいですか。</p> |
| 事務局 | <p>そのとおりです。</p> |
| 委員長 | <p>他にございますか。</p> <p>他になしとの声</p> |
| 委員長 | <p>では、次の議題へ移ります。事務局から説明をお願いします。</p> |
| 事務局 | <p>それでは、第8期計画の素案に対する委員会としての意見を答申案としてまとめさせていただきたいと思います。事前に委員長、副委員長にご意見を伺いまして事務局の方で案を作成しています。今、答申案としてお配りしていますので、内容の検討をお願いします。</p> <p>答申（案）を読み上げます。</p> <p>（事務局にて、答申（案）を読み上げ）</p> |
| 委員長 | <p>ありがとうございました。</p> <p>では、委員の皆様からご意見がありましたらお願いします。</p> <p>意見なしとの声</p> |
| 委員長 | <p>この内容で市長に答申を行うことにご異議はありませんか。</p> <p>異議なしとの声</p> |
| 委員長 | <p>ご異議がないようですので、この内容で市長へ答申を行うことにいたします。</p> <p>（3）その他に移ります。事務局から何かありますか。</p> |
| 事務局 | <p>今後の事業計画のスケジュールについてご説明いたします。</p> <p>令和3年1月7日木曜日から20日水曜日まで、市民に対して意見の公募を行う予定です。</p> <p>また、1月20日水曜日に市議会による策定協議会が開催される予</p> |

| | |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>委員長</p> | <p>定です。</p> <p>なお、市民からの意見の公募手続き及び市議会による策定協議会への説明は、本日の皆様にお示しした素案で行います。</p> <p>その後、市長のあいさつ文や計画に添付する資料、策定委員会の名簿など整理し、庁内の決裁を受けた後、3月に計画策定が完了するという流れです。</p> <p>事務局からは以上です。</p> <p>何かこの件について、意見等はございますか。</p> <p>意見なしとの声</p> |
| <p>委員長</p> | <p>皆様には数か月に渡り貴重なご意見をいただき、素案を上程できることになりました。皆様のご協力に感謝申し上げます。ありがとうございました。</p> <p>これにて議長の任を降ります。</p> |
| <p>事務局</p> | <p>小川委員長ありがとうございました。</p> <p>4 その他 事務局</p> <p>1) スケジュール (案) について 事務局から連絡いたします。 第5回の策定委員会を1月18日月曜日午後1時30分から開催したいと思います。 会場は本庁舎5階第1第2委員会室を予定していますのでよろしく申し上げます。 次回は第8期の介護保険料案についてお示しさせていただく予定です。 報告事項は以上となります。</p> <p>2) 答申の伝達</p> |

| | |
|--|--------------------------------------------------------------------------------|
| | 5 閉会 |
| | <p>議事の内容・概要を記載し、その相違ないことを証するためここに署名します。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>議長の署名 _____</p> |